



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

Раздел VII

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТАТА

за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет:

„Доставка и въвеждане в експлоатация на високотехнологично оборудване за екологични многослойни наноструктурирани покрития с многофункционални приложения, получени чрез разбалансирано магнетронно разпръскване”.

1. За участие в процедурата участникът следва да представи оферта изготвена по изискванията и указанията на документацията за участие и указания към участниците, описани по-долу. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка по реда описан в настоящите указания.

2. Офертата се представя в оригинал, в писмен вид на хартиен носител

3. Всеки участник може да представи само една оферта по процедурата.

4. Варианти на предложенията в офертата не се приемат.

5. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедура е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, посочените в настоящите Указания документи по т.10.2 се представят в официален превод на български език, съгласно § 1, т. 16а от ЗОП. Останалите документи, представени на чужд език се представят и в превод на български език.

6. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представи чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия участника е записал:

- «Вярно с оригинала»;

- името и фамилията си;

- задължително следва да постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката и да постави свеж печат на участника, ако е юридическо лице.

7. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции. Ако офертата не е изготвена по представените образци, възложителят има право да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията в документацията за участие.

8. Относно образците на банковите гаранции, задължителни за участниците са само условията описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на

възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изикуемата банкова гаранция и офертата на участника ще бъде отстранена.

9. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”

10. Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци. Офертата задължително съдържа:

10.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата (Приложение № 2), подписан от представляващия участника (в оригинал).

10.2. Удостоверение за регистрация (копие) или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър за юридически лица или еднолични търговци и Удостоверение за актуална съдебна регистрация (оригинал или заверено от участника копие), ако участниците не са регистрирани в търговския регистър, съгласно чл.24, ал.1 от ППЗОП;

- копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;

Чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и представят документа и в официален превод.

Документите следва да бъдат издадени от компетентния орган в страната на участника.

Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 /три/ месеца преди датата на представянето му.

10.3. Ако участници са обединения, представя се документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. В случай, че в учредителния документ не е посочен представляващия, се представя документ, подписан от всички членове на обединението, в който се определя лицето, представляващо обединението.

10.4. Пълномощно на лицето подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация (т.10.2 по-горе), а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Декларациите по чл. 47 от ЗОП не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

10.5. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д” и ал. 5, т. 1 от ЗОП (Приложение № 5). Декларацията се представя от участника, включително и от подизпълнителите, ако има такива, и от лицата по смисъла на чл. 47, ал. 4 от ЗОП в случаите, в които участникът е юридическо лице. Когато участникът е обединение, декларацията се представя от представляващите всеки един член на обединението. Когато декларацията е на чужд език се представя и в превод на български език

10.6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП (Приложение № 6). Декларацията се представя от

участника, включително и от подизпълнителите, ако има такива, и от лицата по смисъла на чл. 47, ал. 4 от ЗОП в случаите, в които участникът е юридическо лице. Когато участникът е обединение, декларацията се представя от представляващите всеки един член на обединението. Когато декларацията е на чужд език се представя и в превод на български език.

Когато участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват

10.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане клаузите на проекта на договор (Приложение 7), относно приемане на условията на проекта на договор

10.8. Декларация за запознаване с условията на поръчката (оригинал) - управляващият и представляващ участник в процедурата попълва и подписва декларацията по приложения образец към настоящата документация (Приложение 1).

10.9. Документ за гаранция за участие в процедурата, в размер на: **12 900 BGN** (дванадесет хиляди и деветстотин лева) без ДДС, съгласно обявлението за обществена поръчка под форма на депозит на парична сума по сметка на Възложителя /копие/ или банкова гаранция за участие /оригинал/, съобразно условията на примерния образец от документацията (Приложение 15);

Валидността на гаранцията за участие следва да покрива изцяло срока на валидност на офертата на участника и е 90 дни.

Чуждестранните участници могат да представят гаранция за участие в Евро с равностоен размер изчислен по официалния курс «Евро за Лев», определен от Българската народна банка.

10.10. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, ако участникът предвижда такива (Приложение 8) от документацията за участие (оригинал).

Списъкът на подизпълнителите се описва в попълнения образец на оферта (Образец на оферта) и съдържа наименованието на подизпълнителите, данни за вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

Всеки от подизпълнителите трябва писмено да декларира своето съгласие за участие в изпълнението на поръчката и да отговаря на условията, на които отговаря и участника, както и да удостовери тези обстоятелства с представянето на декларация.

Когато предвижда участие на подизпълнители, участникът представя в плик № 1 документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5 и 6 от ЗОП и за подизпълнителя.

10.11. Декларация безпристрастност и независимост (Приложение 9);

10.12. Декларация за автономност на офертата (Приложение 13);

10.13. Декларация за свързаност (Приложение 14)

10.14. Доказателства за икономическото и финансовото състояние, както и техническите възможности и/или квалификация на участника:

Икономически и финансови възможности

Информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са предмет на поръчката или сходни с него за последните три години /2011, 2012 и 2013г./, в

зависимост от датата, на която участникът е учреден/е започнал дейността си. (Приложение 3)

Участникът да е реализирал за последните три години /2011, 2012 и 2013 г/:

1.1. общ оборот, не по-малък от три пъти прогнозната стойност на настоящата поръчка, посочена в обявлението;

1.2. специализиран оборот (оборот от доставки на поръчаното оборудване или оборудване сходно с предмета на поръчката) не по-малък от един и половина пъти прогнозната стойност на настоящата поръчка, посочена в обявлението.

Когато участникът е обединение- изискването е общо за обединението. Информацията за оборота за последните 3 (три) приключили финансови години се представя само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Когато е предвидено участие на подизпълнители, същите представят информацията за оборот, като изискването се прилага по отношение на тях, съобразно вида и дела на участието им.

10.15. Технически възможности

10.15.1. Списък-декларация на основните договори за доставка на оборудване (предмет на настоящата поръчка) или сходно такова, изпълнени от участника през последните три години /2011, 2012 и 2013 г/, считано до крайния срок за подаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите. (Приложение 4).

Участникът трябва да има изпълнени минимум една доставка на оборудване (предмет на настоящата поръчка) или сходна такова, изпълнена от участника през последните три години, считано до крайния срок за подаване на офертите, в зависимост от датата на учредяване на кандидата.

10.15.2. Участникът трябва да представи минимум 1 (един) брой референция за извършена доставка и монтаж на оборудване (предмет на настоящата поръчка) или сходно оборудване от последните 3 години, считано до крайния срок за подаване на офертите, в зависимост от датата на учредяване на кандидата.

Под „сходно оборудване” да се разбира оборудване със същото предназначение, което съдържа магнетрони (независимо от броя, формата, размера и вида на захранването им), изпомпваща система с различни видове помпи, държатели на образците с обикновен или планетарен механизъм на въртене. Оборудването може да бъде с научноизследователско или полупромишлено предназначение.

10.15.3. Валидни сертификати, издадени на производителя от акредитираните институции или агенции за управление на качеството, приложими при разработка, производство, монтаж/инсталиране и диагностика на доставяното оборудване или подобни на него, които потвърждават съответствието на оборудването на **ISO стандарти 9001:2008** или други Европейски еквивалентни сертификати, издадени от органите, установени в други държави членки,

10.15.4. Оторизационно писмо от производителя на оборудването, доказващо правото на участника да го продава, инсталира и сервизира на територията на Р. България - представя се в случай, че участникът не е производител.

Допълнителни указания относно горепосочените доказателства:

Когато участникът е обединение техническите изисквания се отнасят общо за обединението. Документите за доказване на техническите възможности се представят само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Когато е предвидено участие на подизпълнители, документите за доказване на технически възможности се представят от всеки един от тях, като изискванията към тях се прилагат, съобразно вида и дела на участието им.

- горепосочените документи, се прилагат към офертата и се описват в списъка на документите съдържащи се в офертата /съгласно т.10.1. по-горе /
- участник може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.

10.16. Административни сведения за участника (Приложение 16)

ПЛИК № 2 „ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”

10.17. Техническа оферта - следва да бъде изготвена по образеца от настоящата документация (Приложение 11) при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, и да включва:

- ✓ Описание на предлаганото оборудване;
- ✓ Срок за изпълнение на поръчката
- ✓ Гаранционни условия за доставяното оборудване
- ✓ Всяка друга информация за доказване на съответствието на офертата със заданието и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.
- ✓ Както и информация за параметрите на предлаганото оборудване, подлежащи на оценка, **съгласно възприетата от Възложителя Методика за оценка на офертите.**

10.14. Оригинални каталози или друга техническа документация, съдържаща описание на технически и функционални параметри на предлаганото оборудване, доказваща съответствие на офертата с изискванията на възложителя и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.

ПЛИК № 3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”

10.15. Предлагана цена за изпълнение на поръчката (в оригинал).

Подготвя се от участника по образеца за „Предлагана цена” (Приложение 12). Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”.

Забележка. Извън Плик 3 „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. **Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плик № 3 елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.**

Предлаганата цена трябва да е в български лева без включен ДДС и с включен ДДС. Ценовите предложения не трябва да надхвърлят прогнозните стойности .

При разлика между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

В случай на разлика между единични и обща цена, за валидни ще бъдат приети единичните цени, като с оглед извършване на оценка на офертата, комисията ще преизчисли общата цена, на базата на офертираните единични цени.

В случай, че в офертата на участник се съдържа ценово предложение с високи стойности от посочените общи прогнозни стойности, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично, от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по-възможност факс и електронен адрес.

11. Пликът „Оферта” трябва да съдържа три отделни запечатани непрозрачни плика, както следва:

- **Плик №1** с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите, отнасящи се до критериите за подбор на участниците (посочени по горе).;
- **Плик №2** с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, който трябва да съдържа документите, свързани с изпълнението на поръчката (посочени по горе);
- **Плик №3** с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника.

12. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в Обявлението и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

13. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, дата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър на възложителя, за което на приносителя се издава документ.

14. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.